

اسم المعاملة: تصريح مباشرة عمل

المهلة المحددة لإنجازها: يوم عمل

ملاحظات: 1 يقصد برئيس الوحدة المالية المختصة رئيس دائرة ضريبة الدخل في بيروت ورؤساء الماليات في المحافظات.
2 يتوجب طابع مالي بقيمة 1.000 ل.ل. على شهادة التسجيل.

المستندات المطلوب ضمها		النماذج	مراحل سير المعاملة
صورة عن الوكالة القانونية في حال تقديم الطلب من غير صاحب العلاقة والمستندات الثبوتية الخاصة بالمكلف أو الوكيل.	-1	م 10 م 1/1 م 2/2	-1 يقوم المراقب بمراجعة الطلب والإحالة إلى قلم خدمات المكلفين للتسجيل بحيث يعطى المستدعي إيصالاً ممكنناً بالرقم والتاريخ.
نموذج مباشرة العمل: - مؤسسات فردية ومهنة م 10 - شركات م 1 / 2 - لائحة الشركاء م 2 / 2	-2		-2 تحال المعاملة الى مراقب في دائرة أو فرع خدمات المكلفين.
تعريف شخصي حسب نوع المكلف: - مؤسسات فردية ومهنة م 11 - شركاء في شركات م 2	-3		-3 يقوم المراقب بادخال المعلومات على نظام الضرائب ويتم إصدار شهادة تسجيل.
يرفق بالتصريح عن مباشرة العمل المستندات التالية: أ - شركات الأموال: 1. صورة عن نظام الشركة المسجل لدى السجل التجاري. 2. صورة عن شهادة التسجيل في السجل التجاري. 3. صورة عن الإذاعة التجارية. 4. صورة عن العلم والخبر من وزارة الاقتصاد والتجارة لفروع الشركات الأجنبية العاملة في لبنان. 5. صورة عن عقد الإيجار أو سند الملكية أو عقد الاستثمار أو إفادة من المالك بأن الإشغال هو على سبيل التسامح مرفقة بصورة عن سند الملكية (أو علم وخبر للعقارات غير الممسوحة. 6. صورة عن بطاقة الهوية أو إخراج قيد لكل مساهم أو شريك غير معرف على نظام الضرائب. 7. صورة عن شهادة تسجيل للمساهم من الأشخاص المعنويين. 8. أي مستند آخر تطلبه الإدارة الضريبية للتأكد من صحة المعلومات المصرح عنها من قبل المكلف. ب - شركات الأشخاص: 1. صورة مصدقة عن عقد الشراكة.	-4		-4 يتم تسليم المكلف شهادة التسجيل لدى وزارة المالية.

2. صورة عن شهادة التسجيل في السجل التجاري.	
3. صورة عن الإذاعة التجارية.	
4. صورة عن العلم والخبر من وزارة الاقتصاد والتجارة لفروع الشركات الأجنبية العاملة في لبنان.	
5. صورة عن بطاقة الهوية أو إخراج قيد إفرادي للعازب أو عائلي للمتزوج لكل شريك غير معرف على نظام الضرائب.	
6. صورة عن عقد الإيجار أو سند الملكية أو عقد الاستثمار أو إفادة من المالك بأن الإشغال هو على سبيل التسامح مرفقة بصورة عن سند الملكية (أو علم وخبر للعقارات غير الممسوحة).	
7. أي مستند آخر تطلبه الإدارة الضريبية للتأكد من صحة المعلومات المصرح عنها من قبل المكلف.	
ج - الأفراد والمؤسسات الفردية والمهن الحرة:	
1. صورة عن شهادة التسجيل في السجل التجاري للمسجلين.	
2. صورة عن بطاقة الهوية أو إخراج قيد إفرادي للعازب أو عائلي للمتزوج.	
3. صورة عن إذن مزاولة المهنة وصورة عن بطاقة التسجيل في النقابة أو إفادة انتساب, للملزمين بالانتساب الى نقابة.	
4. صورة عن عقد الإيجار أو سند الملكية أو عقد الاستثمار أو إفادة من المالك بأن الإشغال هو على سبيل التسامح مرفقة بصورة عن سند الملكية (أو علم وخبر للعقارات غير الممسوحة).	
5. أي مستند آخر تطلبه الإدارة الضريبية للتأكد من صحة المعلومات المصرح عنها من قبل المكلف.	
د - الأشخاص المعفيون من الضريبة على الأرباح:	
1. صورة عن نظام المؤسسة أو الشركة.	
2. صورة عن الترخيص الصادر عن المرجع الصالح.	
3. صورة عن عقد الإيجار أو سند الملكية أو عقد الاستثمار أو إفادة من المالك بأن الإشغال هو على سبيل التسامح مرفقة بصورة عن سند الملكية (أو علم وخبر للعقارات غير الممسوحة).	
4. أي مستند آخر تطلبه الإدارة الضريبية للتأكد من صحة المعلومات المصرح عنها من قبل المكلف.	
هـ - الأجير:	
1. نسخة عن إخراج قيد عائلي للأجير المتزوج.	

2. نسخة عن إخراج قيد فردي أو صورة عن الهوية للأجير العازب.		
3. نسخة عن جواز السفر للعامل الأجنبي.		